



**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA**  
**wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego**  
**„Ciepłe Mieszkanie” – II nabór na terenie Gminy Złoty Stok dla Wspólnot**

**OGÓLNE ZALECENIA**

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Złoty Stok.
2. Szczegółowe zasady i sposoby złożenia wniosku zostały opisane w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Złoty Stok.
3. We wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia należy wypełnić białe pola, które dotyczą Wnioskodawcy i przedsięwzięcia, natomiast w przypadku pól wyboru należy wstawić krzyżyk w wybranym kwadracie.
4. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
5. W celu złożenia wniosku w wersji papierowej, należy pobrać PDF, wypełnić ręcznie, opatrzyć podpisem własnoręcznym i dostarczyć osobiście wraz z załącznikami do Urzędu Miasta w Złotym Stoku.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZEŚCI WNIOSKU**

**A. INFORMACJE OGÓLNE**

**A.1. DANE WNIOSKODAWCY – DANE OGÓLNE**

**Pole WSPÓLNOTA/ ZARZĄD WSPÓLNOTY** Należy wpisać nazwę wspólnoty, zarząd wspólnoty nieruchomości - Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

**Pole telefon kontaktowy** Należy wpisać telefon kontaktowy Wnioskodawcy. Zaleca się wpisanie nr telefonu komórkowego (pole obowiązkowe).

**Pole e-mail** Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe).

**DANE BUDYNKU MIESZKALNEGO WIELORODZINNEGO**

**Adres budynku**

Należy wpisać adres budynku i liczbę lokali wchodzących w skład wspólnoty (sekcja obowiązkowa).

**Adres do korespondencji**

Należy podać adres do korespondencji.

**Pole Numer lub numery ksiąg wieczystych** należy wpisać nr księgi wieczystej gruntowej budynku oraz wszystkich pozostałych nr ksiąg lokalowych (jeśli dotyczy) (w formacie: SW1Z/yyyyyyyy/z, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole Numer działki** Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole Powierzchnia całkowita** Należy wpisać całkowitą powierzchnię, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole Łączna liczba lokali w budynku** Należy wpisać łączną liczbę lokali mieszkalnych w budynku



**Pole w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza** Należy zaznaczyć, jeżeli w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji<sup>1</sup>.

**Pole Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej** Należy wpisać powierzchnię budynku (w m<sup>2</sup>) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

**Pole % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej** Należy wpisać % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12).

Jeśli procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

## **B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU**

### **B.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE BUDYNKU WIELORODZINNEGO - WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmujące wyłącznie od 3 do 7 lokali mieszkalnych w budynku**

**Pole Rodzaj przedsięwzięcia** Należy wybrać i zaznaczyć jedną z opcji (pole obowiązkowe)

**Uwaga!** Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:

- a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
  - b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
- nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.

**Pole W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródło ciepła na paliwo stałe** Należy zaznaczyć jedną z opcji (pole obowiązkowe):

TAK – jeżeli w ramach przedsięwzięcia nastąpi likwidacja źródła/ów ciepła na paliwo stałe.

NIE – jeżeli w ramach przedsięwzięcia nie nastąpi likwidacja źródła ciepła na paliwo stałe.

**Pole Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji** Należy wpisać liczbę źródeł ciepła na paliwo stałe w budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie, które podlegają likwidacji (pole obowiązkowe).

**Uwaga!** Ważne, aby podać liczbę wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających warunków Programu.

---

<sup>1</sup> Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.



Zgodnie z Programem, po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, na które otrzymano dotację w ramach Programu, wchodzi ono w okres trwałości, trwający 5 lat.

W okresie trwałości w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane było dane przedsięwzięcie, nie może znajdować się żadne źródło ciepła niespełniające warunków Programu.

**Pole Oświadczam, że użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, jest inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.**

Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe). Dotacja może być udzielona wyłącznie na zakres termomodernizacji.

## **B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

### **B.2.1 Źródła ciepła, instalacje, wentylacja**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie zakupu i montażu źródła ciepła, instalacji oraz wentylacji. Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe)

**Uwaga!** Z pozycji dotyczących źródeł ciepła Wnioskodawca może wybrać tylko jedną pozycję, rozumianą jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.). Wymagane jest by montaż i uruchomienie w ramach powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez wykonawcę lub Beneficjenta, wyłącznie jeżeli posiada on niezbędne uprawnienia/kwalifikacje.

### **B.2.2 Termomodernizacja**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

### **B.2.3 Dokumentacja**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie dokumentacji. Dokumentacja wybrana w tabeli musi dotyczyć prac w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

**Uwaga!** Wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej jest obowiązkowe do uzyskania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia, w przypadku dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.

## **C. OŚWIADCZENIA I ZGODY**

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami i informacjami o przetwarzaniu danych osobowych. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z budynkiem mieszkalnym oraz Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

## **D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU**

Uchwała w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia.

